

コンピュータと情報システム

情報科学の世界 2

2022 年度前期

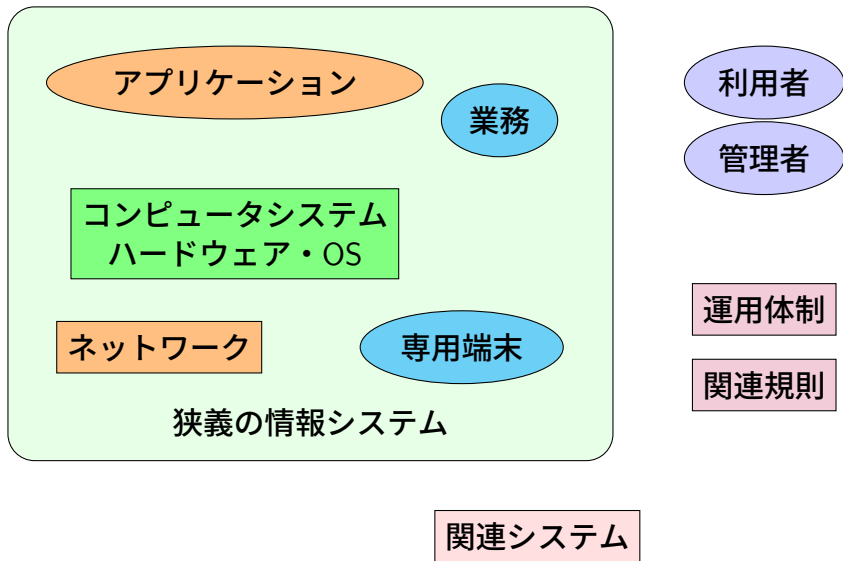
佐賀大学工学部 只木進一

- ① 情報システム
- ② 組織（企業）の情報システム
- ③ 情報システムの変化
- ④ 大学の情報システム
- ⑤ 業務と情報システム

情報システムの要素

- 狭義の要素
 - コンピュータ、専用アプリケーション、ネットワーク基盤、端末
- 広義の要素
 - 関連システム、利用者、管理者、運用体制、運用規則

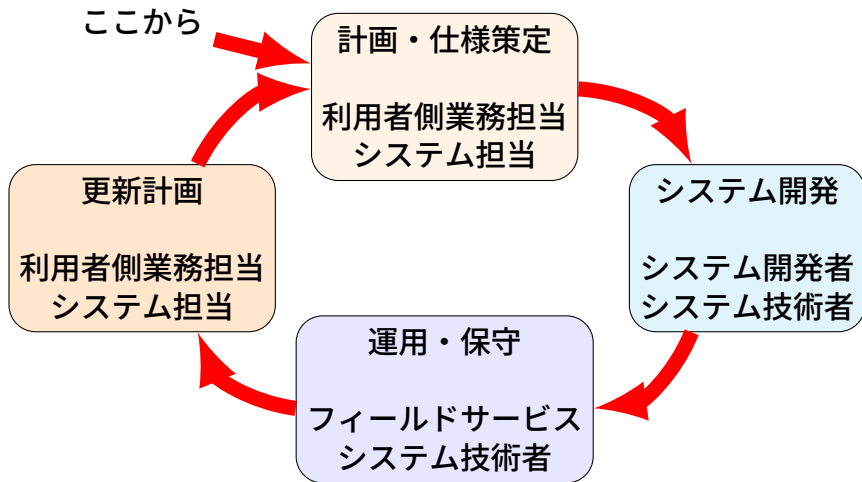
情報システムの構成



重要: 広義の情報システム

- 情報システムは手段に過ぎない
 - 業務の一部であり、目的に沿っている必要がある
- 正しく位置付けられているか
 - 運用体制、手順、規則
- 人的コストは見えにくい
 - 日常運用、更新、非常時
- ライフサイクルの意識
 - 更新時には、関連システムとの関係に注意

情報システムのライフサイクル



運用コストとライフサイクル

- 日常的運用コスト
 - マスタデータ更新、バックアップ、利用者支援
 - 障害部品交換
- アップデート
 - セキュリティアップデート
 - ハードウェア、ソフトウェア
- 障害対応
 - 大規模障害
 - セキュリティインシデント
- 更新計画

質問

情報システムのライフサイクルを意識しないと、どのような不都合が発生しますか。

組織（企業）の情報システム

- データ処理: 日々の業務の電算化
 - 会計、経理、人事給与、在庫管理
 - 大量データの自動処理
- 製造業の機械制御
- 意思決定支援システム
 - 経営層の意思決定支援
 - データ分析
- ワークフロー・グループウェア
 - 業務フローのオンライン化
 - コミュニケーションのオンライン化
- 業務自動化

経営を支援する情報システム

- 経営意思決定
 - 商品やサービスの決定
 - 資源（人、モノ、カネなど）の配分
 - 取引先の選択
 - 投資先の選択
- **データ・根拠に基づく決定が重要**
 - データを経営層にわかりやすく示す

経営意思決定支援システム

- Dashboard: 経営に関わる情報の提示機能
 - 売り上げ、損益、財務、人員配置、在庫
 - 競合他社の状況
 - 市場動向
- 分析機能: データサイエンス
- シミュレーション機能

顧客関係管理: CRM (Customer Relationship Management)

- 顧客の属性: 氏名、住所、年齢、性別など
- 購入履歴、支払い履歴
- オンラインショップでの利用
 - おすすめ商品
- ファストフード、コンビニエンスストア
 - 地域、時間帯に応じた商品配置

CTI (Computer Telephony Integration)

- CRM と顧客センター（電話など）との連携
- 商品・サービスへの苦情、問い合わせ、評価
- CRM を参照しながらの対応
- 対応記録
- AI の活用

企業内システム：資源管理

- 人事、給与、勤怠、生産、在庫、財務、調達、物品
- ERP (Enterprise Resource Planning) system

企業内システム: group-ware : 社内ポータル

- 組織内のコミュニケーション・業務フロー管理ツール
 - メール、チャット
 - スケジュール、ファイル共有、ToDo 管理
 - workflow
 - knowledge management
 - 研修
 - 会議
- Microsoft 365 の例

インタフェースの変化

- 専用機の時代
 - データ連携ができない
 - 専用アプリが必須
- Web アプリケーション化
 - 構成要素の共通化
 - データ連携可能
 - Web ブラウザで利用

所有から利用へ

- On-premises
 - 情報システムを自組織内に持つ
- クラウド
 - 情報サービスを借りる
 - OS やミドルウェアが整備された環境を借りる
 - 自組織のハードウェアを置く場所を借りる
- `www.cc.saga-u.ac.jp` の例

オフィスの変化

- 一人一台の PC
- 情報のデジタル化
- paperless 化とデジタルでの共有
 - 机の上に書類を積まない！
- PC からシンクライアントへ
 - どの端末を使っても自分の環境

どの席に座っても同じでは？

- プロジェクトを進めている仲間が集まって座った方が効率的では？
- フリーアドレスオフィス
 - 総務省行政管理局
http://www.soumu.go.jp/menu_news/s-news/01gyokan05_02000036.html
 - ネットワンシステムズ
<http://www.atmarkit.co.jp/ait/articles/1305/16/news095.html>
- テレワーク
- コワーキングスペース
 - マイクロソフト AI & イノベーションセンター佐賀
<https://maic-saga.com/>

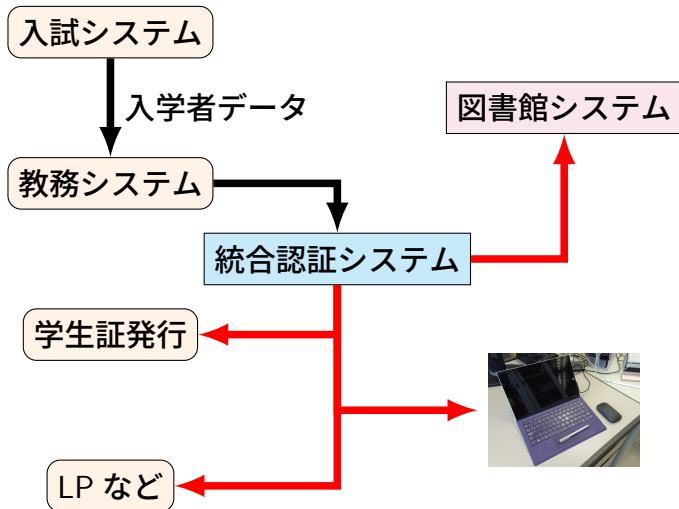
質問

フリーアドレスオフィスの利点と課題について、考えましょう。

大学の情報システム

- 教学関連
 - 教務、就職、図書館、研究業績
- 組織業務
 - 人事・給与、財務会計、施設管理
- 基盤システム
 - ネットワーク、認証、データ連携
- 広報、分析

例: 佐賀大学統合認証システム 学生情報の流れ



例: 佐賀大学統合認証システム 学内システムの中心

- 学内の多数のシステムに人の情報を渡す
 - 学生: 学籍番号、センター ID、図書館 ID
 - 教職員: 職員番号、センター ID、図書館 ID、研究者番号
- シングルサインオン機能
 - 図書館の例
- 外部（学認）との情報連携
 - オンラインジャーナルの例

情報技術は生かされているか

- 業務の仕方は変わったか
 - 情報技術を活用する業務と紙の業務は違うはず
- 単純な情報技術導入はコスト増要因
 - 情報システム導入コスト
 - 非常に深いカスタマイズのコスト
 - 非情報化フローとの共存のコスト

業務フローと改善

- 従来の業務をコンピュータで行うのは、却って非効率になる恐れ
- 業務のフローの明確化
 - 不要な箇所はないか：単なる習慣？
 - 情報技術を使って簡素化できるか
 - 情報技術があれば不要ではないか

業務改善例: 履修登録

- IT 化以前
 - 履修カードを教務と担当教員へ
 - エクセルで履修者名簿を作成
 - 学生向け履修簿作成
- 時間と人件費の無駄
- システム化で大幅に効率化

業務改善例: 成績登録

- IT 化以前
 - 紙の報告様式に手書き: 外注してタイプ
 - 教員は捺印して完了
- 時間と人件費の無駄
- システム化で大幅に効率化